

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 125 ОТ 15 ЮНИ 2020 Г.

за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за прилагане на схеми за предоставяне на плодове и зеленчуци и на мляко и млечни продукти в учебните заведения – схема „Училищен плод“ и схема „Училищно мляко“, приета с Постановление № 251 на Министерския съвет от 2016 г. (обн., ДВ, бр. 77 от 2016 г.; изм. и доп., бр. 89 от 2016 г., бр. 36 и 55 от 2017 г., бр. 43, 53 и 97 от 2018 г., бр. 18 и 19 от 2019 г. и бр. 39 от 2020 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ

ПОСТАНОВИ:

§ 1. В чл. 1, ал. 2 се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 1 след думата „учениците“ се добавя „в дългосрочен план“.
2. Точка 2 се отменя.
3. В т. 4 думите „стимулиране на производството и“ се заменят с „подпомагане“.

§ 2. Член 2 се изменя така:

„Чл. 2. (1) Прилагането на схемите за предоставяне на плодове и зеленчуци и на мляко и млечни продукти в учебните заведения се финансира от Европейския фонд за гарантиране на земеделието, както и от държавния бюджет.

(2) Средствата от държавния бюджет могат да бъдат под формата на:

1. национална помощ съгласно чл. 217 от Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. за установяване на обща организация на пазарите на селскостопански продукти и за отмяна на регламенти (ЕИО) № 922/72, (ЕИО) № 234/79, (ЕО) № 1037/2001 и (ЕО) № 1234/2007 (ОВ, L 347 от 20 декември 2013 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕС) № 1308/2013“, която се предоставя от одобрените разходи за национално съфинансиране по сметката за европейски средства на Държавен фонд „Земеделие“;

2. възстановяване на допустимите разходи за данък върху добавената стойност.

(3) Разходите за финансиране на съпътстващите мерки по приложение № 6 по схемите не могат да надхвърлят 15 на сто от годишното финансиране от Европейския фонд за гарантиране на земеделието и от държавния бюджет съгласно ал. 1.“

§ 3. Член 3 се изменя така:

„Чл. 3. За прилагането на схемите се изготвя Национална стратегия съгласно чл. 47а, ал. 3 от Закона за прилагане на Общата организация за пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.“

§ 4. В чл. 4 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 т. 3 се изменя така:

„3. участва в информационни кампании за популяризиране на схемата.“

2. В ал. 2, т. 4 думата „организира“ се заменя с „подпомага“.

3. В ал. 4:

а) точка 1 се изменя така:

„1. одобрява и оттегля одобрението на заявителите по схемите;“

б) точки 3 и 4 се изменят така:

„3. изплаща помощта в срок до 3 месеца от подаването на заявка за плащане, когато са спазени изискванията на Делегиран регламент (ЕС) 2017/40 на Комисията от 3 ноември 2016 г. за допълнение на Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на помощта от Съюза за доставка на плодове и зеленчуци, банани и мляко в детските градини, училищата и центрове за специална

образователна подкрепа и за изменение на Делегиран регламент (ЕС) № 907/2017 на Комисията (ОВ, L 5 от 10 януари 2017 г.), наричан по-нататък „Делегиран регламент (ЕС) № 2017/40“, и Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/39 на Комисията от 3 ноември 2016 г. относно правилата за прилагане на Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на помощта от Съюза за доставка на плодове и зеленчуци, банани и мляко в детските градини, училищата и центровете за специална образователна подкрепа в рамките на схемата за предлагане на плодове, зеленчуци и мляко в детските градини, училищата и центровете за специална образователна подкрепа (ОВ, L 5 от 10 януари 2017 г.);

4. извършва административни проверки и проверки на място във връзка с подадените заявления за одобрение на заявители и заявки за плащане на помощта;“

в) точка 9 се изменя така:

„9. изготвя печатни материали за популяризирането на схемата;“

г) създава се т. 10:

„10. осигурява централизирано прилагане за всички учебни заведения, които участват в схемата, на поне една съпътстваща мярка от приложение № 6.“

4. Алинея 5 се изменя така:

„(5) Директорите на учебните заведения, които участват в схемите за предоставяне на плодове и зеленчуци и на мляко и млечни продукти в учебните заведения:

1. осигуряват прилагането на съпътстващи мерки, за които не се възстановяват разходите, като тематични игри, викторини и други подходящи, съгласно Наредба № 13 от 2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование (ДВ, бр. 80 от 2016 г.);

2. организират приемането и проверката на продуктите, които им се предоставят по схемите, чрез съставяне на приемателно-предавателен протокол съгласно приложение № 1;

3. осигуряват участието на учителите и служителите в прилагането на схемите;

4. осигуряват съхранение на съставените протоколи по т. 2 в учебното заведение за срок 3 години;

5. уведомяват писмено съответните компетентни органи при констатирани нарушения от страна на доставчика при доставката на продукти;

6. организират участието на учебното заведение в съпътстващите мерки от приложение № 6;

7. осигуряват условия за приемането, съхранението и раздаването на продуктите в съответствие с изискванията на Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. относно хигиената на храните (ОВ, L 139 от 30 април 2004 г.), като се спазват условията за съхранение, определени от производителя, в рамките на срока на трайност.“

5. Алинея 6 се отменя.

6. В ал. 8 думите „чл. 9 и 10“ се заменят с „чл. 9, 10 и 11а“, а накрая се добавя „включително изпитване за остатъчни количества от пестициди в предоставяните плодове и зеленчуци по схема „Училищен плод“.

§ 5. Член 5 се изменя така:

„Чл. 5. Общините могат да участват в прилагането на схемите като заявители за учебните заведения на тяхната територия.“

§ 6. Член 6 се изменя така:

„Чл. 6. Доставките на продукти по схемите се извършват през учебната година в периода от 15 септември до 31 юли. Доставки на продуктите по схемите се извършват, след като заявителите получат одобрение по чл. 15, ал. 1 и в съответствие с графика на доставките по чл. 14, ал. 4, т. 4, съобразен с броя на децата и учениците, които редовно посещават учебното заведение.“

§ 7. Член 7 се изменя така:

„Чл. 7. (1) Съпътстващите мерки по приложение № 6 се прилагат от ДФЗ. Държавен фонд „Земеделие“ може да прилага съпътстващи мерки за всяка учебна година за всички учебни заведения, които участват в схемите.

(2) Изпълнението на съпътстващите мерки по ал. 1 се възлага от ДФЗ по реда на Закона за обществените поръчки.

(3) За изготвяне на техническо задание за обществената поръчка по ал. 2 изпълнителният директор на ДФЗ сформира комисия, включваща представители на ДФЗ, Министерството на земеделието, храните и горите, Министерството на образованието и науката и Министерството за здравеопазването.

(4) Съпътстващите мерки по чл. 4, ал. 5, т. 1 са насочени към придобиване на знания за:

1. производството на плодове и зеленчуци или на мляко и млечни продукти, за техните характеристики и начини на ползване;

2. значението на пресните плодове и зеленчуци и на млякото и млечните продукти за здравето и здравословното хранене;

3. борбата с разхищението на храни;

4. запознаване на децата и учениците със селското стопанство и неговите екологични аспекти;

5. запознаване с вкуса, хранителната стойност и добиването на пчелния мед.

(5) Веднъж месечно директорите на учебните заведения осигуряват прилагането на поне една съпътстваща мярка по чл. 4, ал. 5, т. 1.“

§ 8. Член 8 се изменя така:

„Чл. 8. Продуктите по схемите се предоставят на следните групи деца и ученици, посещаващи редовно учебни заведения:

1. децата от I до подготвителна група включително, в детските градини без децата, които се обучават в център за специална образователна подкрепа;

2. децата от подготвителна група и учениците от I до IV клас включително в училищата, без децата и учениците, които се обучават в център за специална образователна подкрепа;

3. децата от подготвителна група и учениците от I до IV клас включително в центровете за специална образователна подкрепа.“

§ 9. Член 9 се изменя така:

„Чл. 9. (1) Предоставят се само пресни плодове и зеленчуци, конвенционално или биологично произведени, включени в списъка по приложение № 1а, като се извършват не повече от 50 доставки за учебна година. Най-малко 1/2 от доставяните плодове и зеленчуци трябва да са произведени от земеделски стопани, регистрирани по Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани (ДВ, бр. 10 от 1999 г.), наричана по-нататък „Наредба № 3 от 1999 г.“

(2) Количествата плодове и зеленчуци, конвенционално и биологично произведени от земеделски стопани, регистрирани по Наредба № 3 от 1999 г., се придружават от приемно-предавателен протокол, подписан от земеделския стопанин и от доставчика, в случаите, когато доставчикът не доставя продукти собствено производство. Протоколът се съставя в три екземпляра, като единият остава при земеделския стопанин, вторият е за доставчика, а третият се прилага към заявката за плащане. Протоколът е по образец на изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“.

(3) Предоставяните конвенционално произведени плодове и зеленчуци трябва да отговарят на изискванията за качество на пресни плодове и зеленчуци съгласно Регламент за изпълнение (ЕС) № 543/2011 на Комисията от 7 юни 2011 г. за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци (ОВ, L 157/1 от 15 юни 2011 г.). Плодовете и зеленчуците, конвенционално и биологично произведени, трябва да отговарят на изискванията за безопасност съгласно Закона за храните и нормативните актове по прилагането му, Наредба № 37 от 2009 г. за здравословно хранене на учениците (ДВ, бр. 63 от 2009 г.) (Наредба № 37 от 2009 г.) и Наредба № 6 от 2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения (ДВ, бр. 65 от 2011 г.) (Наредба № 6 от 2011 г.).

(4) Забранява се предоставянето в учебните заведения на генетично модифицирани плодове и зеленчуци.

(5) Плодовете и зеленчуците се съхраняват, почистват, измиват, опаковат и доставят от обекти, регистрирани по реда на чл. 23 от Закона за храните, за съответната група храни и се доставят в съответствие с изискванията на Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. относно хигиената на храните, наричан по-нататък „Регламент (ЕО) № 852/2004“ (ОВ, L 139 от 30 април 2004 г.), на Наредба № 37 от 2009 г. и на Наредба № 6 от 2011 г.

(6) Плодовете и зеленчуците се предоставят под формата на порции за всяко дете или ученик с тегло съгласно приложение № 2, почиствени и опаковани във вид, посочен в същото приложение. Допуска се отклонение в теглото на плодовете и зеленчуците до +/- 20 на сто.

(7) По схема „Училищен плод“ се предоставят най-малко 4 различни вида плодове и/или зеленчуци месечно и най-малко 4 от доставките, но не повече от 6 са на биологично произведени плодове и/или зеленчуци за учебна година. Когато биологично произведените плодове и зеленчуци са закупени от земеделски стопанин, регистриран по Наредба № 3 от 1999 г., и за тях е приложен протокол по ал. 2, същите се вземат предвид при контрола за спазване на изискването по ал. 1, изречение второ.

(8) Плодовете и зеленчуците по схема „Училищен плод“ се предоставят в деня на доставката отделно от основните хранения и не могат да се използват за приготвяне на ястия. Предоставят се само на включени в групата деца или ученици в класа, които отговарят на изискванията на чл. 8. Когато част от децата или учениците отсъстват, доставените за съответния ден количества плодове и зеленчуци се разпределят между присъстващите деца и ученици.

(9) Плодовете и зеленчуците се предоставят на децата и учениците равномерно чрез извършване средно по две доставки на седмица, но не повече от 10 доставки на месец.

(10) Предоставяните по схемата конвенционално произведени плодове и зеленчуци следва да бъдат придружени със сертификат за съответствие на качеството съгласно Наредба № 16 от 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци (ДВ, бр. 43 от 2010 г.), издаден на името на земеделския стопанин, произвел плодовете и зеленчуците, или на името на доставчика.

(11) Конвенционално произведените плодове и зеленчуци се опаковат и маркират в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 543/2011 на Комисията от 7 юни 2011 г. за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци (ОВ, L 157/1 от 15 юни 2011 г.) и със Закона за храните и подзаконовите актове по прилагането му.

(12) Биологично произведените плодове и зеленчуци трябва да са закупени или доставени от оператори, вписани в регистъра по чл. 16а, ал. 1, т. 1 от Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.“

§ 10. В чл. 10 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинеи 2 и 3 се изменят така:

„(2) Млякото и млечните продукти по ал. 1 трябва:

1. да са произведени от сурово мляко, което отговаря на изискванията на приложение III, секция IX, глава I, т. 3 от Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход (ОВ, L 139/55 от 30 април 2004 г.);

2. да са произведени в обекти, регистрирани по реда на чл. 23 от Закона за храните за съответната група храни;

3. да отговарят на изискванията на Наредбата за специфичните изисквания към млечните продукти (ДВ, бр. 48 от 2012 г.) и на чл. 15 от Наредба № 8 от 2018 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (ДВ, бр. 104 от 2018 г.) (Наредба № 8 от 2018 г.) или да са биологично произведени.

(3) Млякото и млечните продукти се доставят в индивидуални или неиндивидуални опаковки с ненарушена цялост, които отговарят на изискванията на Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 г. относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни, и за отмяна на директиви 80/590/ЕИО и 89/109/ЕИО (ОВ, L 338 от 13 ноември 2004 г.). Продукти в неиндивидуални опаковки могат да се доставят и да бъдат отваряни, нарязвани или разливани само в детските градини, които разполагат с помещения за приготвяне или раздаване на храна, регистрирани по реда на чл. 23 от Закона за храните. Предоставянето на мляко и млечни продукти, доставени в неиндивидуална опаковка, става при подходящи условия чрез нарязване или разливане на индивидуални порции за всяко дете в подходящи съдове в зависимост от вида и условията на обекта за раздаване на храна.“

2. В ал. 4 думата „заявителите“ се заменя със „заявителите по чл. 13, ал. 1, т. 2 и 3 и доставчиците, избрани по реда на Закона за обществените поръчки, съгласно чл. 13, ал. 4“.

§ 11. Член 11 се изменя така:

„Чл. 11. (1) Броят на доставките на мляко и млечни продукти за една учебна година е не повече от 50. Най-малко 1/2 от доставките на всеки заявител са прясно пастьоризирано мляко или кисело мляко, като най-малко една доставка месечно е прясно пастьоризирано мляко. Броят на доставките на сирене и кашкавал не надвишава броя на доставките на прясно пастьоризирано мляко за съответния месец. Продуктите се раздават равномерно чрез извършване средно по две доставки на седмица, но не повече от 10 доставки на месец.

(2) По схема „Училищно мляко“ се разпределят най-малко 3 различни вида продукти месечно. За една учебна година най-малко 4 от доставките, но не повече от 6, трябва да са на биологично произведено прясно пастьоризирано мляко и млечни продукти. Доставените количества биологично произведени мляко и млечни продукти се вземат предвид при контрола за спазване по ал. 1, изречения второ и трето.

(3) Когато доставчикът по схемите не е производител на мляко и млечни продукти, доставяните от него количества конвенционално произведени мляко и млечни продукти в учебните заведения се придружават от приемно-предавателен протокол, подписан от производителя, от когото са закупени, и от доставчика. Протоколът се съставя в три екземпляра, като единият остава при производителя, вторият е за доставчика, а третият се прилага към заявката за плащане. Протоколът е по образец на изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“.

(4) Млякото и млечните продукти се предоставят само на включени в групата деца или ученици в класа, които отговарят на изискванията на чл. 8, в съответствие с изискванията на Наредба № 6 от 2011 г. и Наредба № 37 от 2009 г. за здравословно хранене на учениците. Когато част от децата или учениците отсъстват, доставените за съответния ден количества мляко и млечни продукти се разпределят между присъстващите деца или ученици в ден, различен от деня на доставката.

(5) Максимално допустимото количество е 0,25 литра млечен еквивалент на ден на дете, което не е повече от количествата мляко и млечни продукти, посочени в приложение № 4.

(6) Предоставяните мляко и млечни продукти не се използват за приготвяне на други ястия с добавена сол и растителна мазнина и не се включват в състава на топлинно обработени продукти.

(7) Биологично произведените мляко и млечни продукти трябва да са закупени или доставени от оператори, вписани в регистъра по чл. 16а, ал. 1, т. 1 от Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.“

§ 12. Член 11а се изменя така:

„Чл. 11а. (1) Предоставянето на пчелен мед на децата и учениците е задължителна съпътстваща мярка и се изпълнява от доставчиците по схемите.

(2) Пчелният мед, който се предоставя в учебните заведения, трябва:

1. да е произведен на територията на Европейския съюз съгласно изискванията на Регламент (ЕО) № 853/2004;

2. да е биологично произведен и да отговаря на изискванията на Наредбата за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека, приета с Постановление № 196 на Министерския съвет от 2002 г. (ДВ, бр. 85 от 2002 г.);

3. да се доставя от обекти, регистрирани по чл. 23 от Закона за храните за съответната група храни;

4. да е закупен или доставян от оператори, вписани в регистъра по чл. 16а, ал. 1, т. 1 от Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.

(3) Пчелният мед трябва да се доставя в индивидуални опаковки с ненарушена цялост. Допустимото количество, разпределяно по схемата, е от 12 до 15 грама на ден за дете.

(4) Пчелният мед се предоставя само на включени в групата деца или ученици в класа съгласно чл. 8. Когато част от децата или учениците отсъстват, доставените за съответния ден количества мед се разпределят между присъстващите в групата деца или в класа ученици в ден, различен от деня на доставката, в съответствие с изискванията за здравословно хранене, определени с Наредба № 6 от 2011 г. и Наредба № 37 от 2009 г.

(5) Одобрените доставчици прилагат като съпътстваща мярка предоставяне на пчелен мед на децата и учениците най-малко 3 и не повече от 6 пъти за учебна година.

(6) Когато за едно учебно заведение доставките на плодове и зеленчуци и доставките на мляко и млечни продукти се извършват от различни доставчици, съпътстваща мярка предоставяне на пчелен мед съгласно ал. 5 се прилага от доставчика, посочен в декларацията по чл. 13, ал. 6. Когато никой от двамата доставчика не иска да предоставя пчелен мед, директорът разпределя по равно на двамата доставчика броя на доставките на пчелен мед и ги посочва в декларацията по чл. 13, ал. 6.

(7) Пчелният мед се доставя в учебните заведения съгласно предварително изготвен график на доставките. Графикът се съгласува с директора на учебното заведение.“

§ 13. В чл. 12, ал. 3, т. 3 думите „изпълнителите или“ се заличават.

§ 14. Член 13 се изменя така:

„Чл. 13. (1) Заявители по схемите могат да бъдат:

1. учебни заведения – детски градини, училища и центрове за специална образователна подкрепа;

2. еднолични търговци, търговски дружества и кооперации, които са поели задължение към едно или повече учебни заведения за доставка на плодове и зеленчуци и/или на мляко и млечни продукти;

3. производители на плодове и зеленчуци, включително организации и групи на производители на плодове и зеленчуци, признати със заповед на министъра на земеделието, храните и горите съгласно Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз и подзаконовите актове по неговото прилагане, и производители на мляко и млечни продукти, включени в приложение № 3, които имат одобрени обекти по чл. 9, ал. 5 и чл. 10, ал. 2, т. 2;

4. общините – за учебните заведения, които се намират на тяхната територия.

(2) Заявителите по схемите трябва:

1. да нямат изискуеми публични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията;

2. да не са в производство за обявяване в несъстоятелност и да не са обявени в несъстоятелност;

3. да не са в производство по ликвидация.

(3) Учебните заведения могат да участват във всяка една от схемите чрез заявител по ал. 1, т. 2, 3 или 4.

(4) Когато заявител по съответната схема е учебно заведение или община, се провежда процедура за избор на доставчик, включително за избор на доставчик на пчелен мед съгласно чл. 11а, по реда на Закона за обществените поръчки за срок 1 учебна година.

(5) Когато заявител по съответната схема е лице по ал. 1, т. 2 и 3, в заявлението по чл. 14, ал. 1 се посочват учебните заведения, за които заявителят кандидатства за доставка на продукти, както и дали ще доставя пчелен мед в съответствие с посоченото в декларациите по ал. 6.

(6) Заявителят по ал. 5 прилага към заявлението по чл. 14, ал. 1 декларация от директора на всяко учебно заведение, за което кандидатства, в която е посочен за участие в съответната схема. Декларацията е по образец, утвърден от изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“.

§ 15. Членове 13а – 13г се отменят.

§ 16. Член 14 се изменя така:

„Чл. 14. (1) Заявителите по схемите подават лично или чрез упълномощено лице заявление за одобрение по образец, утвърден от изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“, в срок от 1 до 31 май. Заявлението се подава в областната дирекция на ДФЗ по седалище и адрес на управление на заявителя. Изпълнителният директор на Държавен фонд „Земеделие“ може със заповед да определи допълнителни срокове за подаване на заявления за участие във всяка от схемите.

(2) Одобрените от изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“ заявителя са длъжни:

1. да върнат всяка неправомерно изплатена помощ, ако се установи неспазване на изискванията към доставките на продукти, в срок до 10 дни от получаването на уведомление от Държавен фонд „Земеделие“;

2. да водят подробен отчет и отделна счетоводна отчетност за дейностите по прилагане на схемата и да съхраняват всички документи, свързани с прилагането на схемата, включително първичните счетоводни, разходооправдателни документи, за срок най-малко 3 години считано от годината, следваща тази на издаването им;

3. при поискване от служители на Държавен фонд „Земеделие“ да предоставят допълнителни документи, свързани с прилагането на схемата;

4. да осигурят достъп за проверки от служители на Държавен фонд „Земеделие“ и Българската агенция по безопасност на храните, които имат за цел преглед на отчетността, както и за проверки на място;

5. при поискване от служители на Държавен фонд „Земеделие“ да предоставят в срок информацията, която е необходима за прилагането и мониторинг на прилагането на схемата.

(3) Заявителите по чл. 13, ал. 1, т. 2 и 3 нямат право да възлагат извършването на доставките на други лица.

(4) Заявителите по чл. 13, ал. 1, т. 1 прилагат към заявлението по ал. 1 следните документи:

1. заповед или нотариално заверено пълномощно от заявителя – за лицето, упълномощено да подаде документите;

2. удостоверение за открита банкова сметка или извлечение/справка от банкова сметка с печат и подпис на банков служител;

3. документи, удостоверяващи проведените процедури по ЗОП за избор на доставчик/доставчици по схема „Училищен плод“ и/или схема „Училищно мляко“;

4. график на датите на доставки на продуктите по чл. 9, 10 и 11а;

5. декларация по образец на изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“ за поемане на задължения по прилагане на схемата/схемите.

(5) Заявителите по чл. 13, ал. 1, т. 2 – 4 прилагат към заявлението по ал. 1 следните документи:

1. нотариално заверено пълномощно от заявителя по чл. 13, ал. 1, т. 2 и 3 или заповед на заявителя по чл. 13, ал. 1, т. 4 – за лицето, упълномощено да подаде документите;

2. декларация/декларации по чл. 13, ал. 6;

3. удостоверение за открита банкова сметка или извлечение/справка от банкова сметка с печат и подпис на банков служител;

4. документи, удостоверяващи възлагане на обществени поръчки за избор на доставчик/доставчици на плодове, зеленчуци и/или мляко и млечни продукти, съгласно Закона за обществените поръчки – за заявителите по чл. 13, ал. 1, т. 4;

5. регистрационните номера на транспортните средства по чл. 10, ал. 4 и правното основание за тяхното ползване – собствени или наети, както и регистрационен номер на обект за производство и търговия на едро с храни по чл. 9, ал. 5 и чл. 10, ал. 2, т. 2;

6. график на датите на доставки на продуктите по чл. 9, 10 и 11а, съгласуван с директора на учебното заведение;

7. декларация по образец на изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“ за поемане на задължения по прилагане на схемата от страна на заявителите по чл. 13, ал. 1, т. 2 – 4.

(6) Всички заявители предоставят към заявлението по ал. 1 декларация за съответствие с обстоятелствата по чл. 9, ал. 12 и чл. 11, ал. 7.

(7) В декларацията по ал. 6 се посочва:

1. ако доставяните продукти ще бъдат закупувани от оператор, вписан в регистъра по чл. 16а, ал. 1, т. 1 от Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз – че заявителят ще предоставя продуктите на децата и учениците във вида, в който са закупени, без да ги съхранява, преетикетира и преупакова, и/или

2. че продукти ще бъдат доставяни директно от оператор, вписан в регистъра по чл. 16а, ал. 1, т. 1 от Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.

(8) Заявителите са длъжни при подаване на документите да представят за проверка оригиналите на всички документи, за които се изискват копия. Копията на документите се заверяват, като заявителят напише „Вярно с оригинала“ и се подпише.

(9) При установяване на нередовност на подадените документи, липса на документи или непълнота в заявените данни Държавен фонд „Земеделие“ уведомява заявителя с уведомителното писмо, което се изпраща по пощата с обратна разписка. Заявителят в срок до 10 работни дни от деня на получаването на уведомителното писмо може да отстрани констатираните нередности и/или непълноти, включително чрез предоставяне на допълнителни и/или нови документи.“

§ 17. Член 15 се изменя така:

„Чл. 15. (1) Изпълнителният директор на Държавен фонд „Земеделие“ издава акт за одобрение на заявителя по съответната схема. Актът е по образец, утвърден от изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“, и е за срок 1 учебна година.

(2) Държавен фонд „Земеделие“ постановява отказ за одобрение на заявител по схемата, когато:

1. не е спазено изискването на чл. 13, ал. 4;
2. заявителят не отстрани констатираните нередовности и/или непълноти или не представи исканите документи съгласно чл. 14;
3. при извършване на проверки на място от Българската агенция по безопасност на храните или от Държавен фонд „Земеделие“ е установено неспазване на изисквания за одобрение на заявителя.

(3) Изпълнителният директор на Държавен фонд „Земеделие“ при условията и по реда на ал. 1 издава акт за одобрение под условие по утвърден от него образец за заявители по чл. 13, ал. 1, т. 1 и 4, когато до 31 август на годината на кандидатстване има започнала и неприключила процедура по възлагане на обществена поръчка по чл. 13, ал. 4. Заявителите по чл. 13, т. 1 и 4 поемат задължение в срок не по-късно от 31 декември да представят в Държавен фонд „Земеделие“ доказателства, че процедурата по възлагане на обществена поръчка е приключила с избран доставчик. В случаите, когато до 31 декември не са представени необходимите доказателства, изпълнителният директор на Държавен фонд „Земеделие“ издава акт за отказ за одобрение. След предоставяне на доказателствата се издава акт за одобрение по ал. 1. Доставка в учебните заведения се извършват след издаването на акт за одобрение по ал. 1.

(4) В срок до 31 август на страницата на ДФЗ се публикува списък с получили одобрение или отказ заявители. До заявителяте, получили отказа за всички или за част от учебните заведения, се изпращат уведомителни писма по пощата с обратна разписка.

(5) Отказите за одобрение могат да бъдат обжалвани при условията и по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(6) Заявителите, които не са одобрени, могат да кандидатстват отново за участие в схемата през следващ прием.

(7) При съмнение за наличие на господстващо положение по смисъла на Закона за защита на конкуренцията спрямо броя на учебните заведения по всяка от схемите Държавен фонд „Земеделие“ уведомява Комисията за защита на конкуренцията.

(8) Одобреният заявител подава заявление за промяна на обстоятелствата по издаден акт за одобрение по образец, утвърден от изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“, в 5-дневен срок от настъпилата промяна.

(9) В срок до 10 дни след издаването на акт за одобрение по ал. 1 заявителят може да извърши промяна на предоставения график по чл. 14, ал. 4, т. 4 и ал. 5, т. 6, като искането се предоставя в съответната областна дирекция на Държавен фонд „Земеделие“. Промяна на предоставения график от заявителя се извършва и при промяна на учебните дни от компетентните органи. Новият график трябва да е одобрен от директора на съответното учебно заведение.

(10) Когато са постъпили данни за образувано досъдебно производство, свързано с фондове, инструменти и програми, финансирани от ЕС, от прокуратурата, изпълнителният директор на Държавен фонд „Земеделие“ със заповед спира обработката на подаденото заявление за одобрение и уведомява заявителя по реда на Административнопроцесуалния кодекс.“

§ 18. Член 15а се отменя.

§ 19. Член 15б се изменя така:

„Чл. 15б. (1) Изпълнителният директор на Държавен фонд „Земеделие“ издава мотивиран акт за оттегляне на акта за одобрение на заявител по схема/схеми при:

1. неспазване на изисквания на чл. 9, 10, 11 или 11а, установени от длъжностни лица от Българската агенция по безопасност на храните или от Държавен фонд „Земеделие“;

2. неизпълнение на задължения по чл. 14, ал. 2 или 3 или неизпълнение на задължения, произтичащи от правото на ЕС или от българското законодателство, установени от длъжностни лица от Българската агенция по безопасност на храните или от Държавен фонд „Земеделие“;

3. подадено от заявителя едномесечно предизвестие за оттегляне на акта за одобрение до Държавен фонд „Земеделие“ с копие до учебното заведение;

4. установени от длъжностни лица от Държавен фонд „Земеделие“ факти и обстоятелства, които не са в съответствие с правото на ЕС или българското законодателство.

(2) Актът за оттегляне на акта за одобрение се съобщава и може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс. Копие от акта за оттегляне на акта за одобрение се изпраща до учебното заведение.“

§ 20. Член 15в се отменя.

§ 21. Член 16 се изменя така:

„Чл. 16. Изпълнителният директор на Държавен фонд „Земеделие“ възлага на външен изпълнител изпълнението на дейностите по оценка и публичност, както и изработката на плакат, отговарящ на минималните изисквания, установени в приложението към Регламент № 2017/40, който се излага постоянно на добре видимо място на главния вход на учебното заведение. Процедурата за възлагане е по реда на Закона за обществените поръчки.“

§ 22. Член 17 се изменя така:

„Чл. 17. (1) Одобрените заявители могат да искат възстановяване на разходите за доставка на продукти, отговарящи на изискванията на чл. 9, 10, 11 и 11а.

(2) Разходите по ал. 1 се възстановяват на база порция (единична ставка) в зависимост от опаковката (индивидуална или неиндивидуална) и начина на производство на продуктите (конвенционално или биологично), посочени в чл. 11а, приложение № 2 и приложение № 4, на база стандартни таблици за единични разходи,

определени по методика, изработена от междуведомствена работна група, определена със заповед на изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“.

(3) Цените, определени по методиката по ал. 2, се публикуват на интернет страницата на Държавен фонд „Земеделие“ всяка година 1 месец преди срока за подаване на заявления за одобрение по чл. 14, ал. 1.

(4) Разходите по ал. 1 не се възстановяват, когато заявителят не е изпълнил задължение по чл. 14, ал. 2 или когато не е отстранил констатираните нередовности и/или непълноти в посочения за това срок.

(5) При недостиг на средства поради надвишаване на броя деца и ученици, попадащи в целевата група, със заповед изпълнителният директор на Държавен фонд „Земеделие“ може да намали максималния брой доставки за съответната учебна година до размер, при който не се надвишава наличният бюджет.

(6) При провеждане на процедура по ЗОП за избор на доставчик/доставчици от заявител по чл. 13, т. 1 и 4 цените по ал. 2 са максимални.

(7) Не се възстановяват разходи за прилагането на съпътстващите мерки по чл. 7, ал. 4.“

§ 23. В чл. 18 се правят следните изменения:

1. Алинеи 1 – 3 се изменят така:

„(1) Одобрените заявители по схемите „Училищен плод“ и „Училищно мляко“ подават в областната дирекция на Държавен фонд „Земеделие“ по тяхното седалище заявки за плащане – на хартиен и електронен носител, от 1-во до 10-о число на месеца, следващ отчетния период. Когато последните един или два дни са почивни, срокът за подаване на заявки за плащане изтича след първия работен ден, следващ почивните дни. Отчетният период не трябва да е по-малък от един месец и не трябва да надхвърля 3 месеца. Не се налагат санкции, когато заявките за плащане са подадени от 1-во до 10-о число на третия месец след изтичането на отчетния период.

(2) Заявките за плащане са по образец, утвърден от изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“, и включват следната информация:

1. име, адрес и уникален регистрационен номер на одобрения изпълнител;

2. доставените в учебните заведения количества продукти в съответствие с датите на доставките, заложи в графици;

3. номера и дати на удостоверения за регистрация и регистрационни номера на обекти за производство и/или търговия на едро с храни, регистрирани по реда на чл. 23 от Закона за храните за съответната група храни, от които са закупени доставяните продукти в учебните заведения;

4. приложените съпътстващи мерки съгласно чл. 4, ал. 5, т. 1.

(3) Към заявката за плащане заявителите по схемите по ал. 1 прилагат в оригинал или заверено копие следните документи:

1. заповед или нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да подаде документите;

2. заверено от банката издател копие на извлечение от банкова сметка, доказващо извършени плащания по банков път, или копие на фискален касов бон, удостоверяващ плащане в брой; при закупуване на продуктите от държава – членка на ЕС, се прилага националното данъчно законодателство, а при внос – митническото законодателство;

3. подписан и подпечатан от директора на учебното заведение документ, който е приложение към заявката за плащане и включва следната информация за отчетния период:

а) действително извършените доставки и количествата на доставените продукти, конвенционално или биологично произведени;

б) броя деца и/или ученици по чл. 8, записани в съответното учебно заведение;

в) информация за приложените съпътстващи мерки съгласно чл. 4, ал. 5, т. 1;

4. документ, удостоверяващ съответствието на доставеното мляко и млечни продукти с изискванията на чл. 14 и 15 от Наредба № 8 от 2018 г.;

5. за закупените биологично произведени продукти – приемо-предавателен протокол по образец на изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“, от който да е видно най-малко:

а) име и номер на договор на оператора съгласно регистъра по чл. 16а, ал. 1, т. 1 от Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз, от когото са закупени биологично произведените продукти;

б) вида на продуктите и на опаковката им;

в) количеството на опакованата и етикетирани партида плодове или зеленчуци/мляко и млечни продукти, предмет на съответната доставка;

6. за удостоверяване на съответствие с обстоятелствата, посочени в чл. 14, ал. 7, т. 1 и 2, за количествата биологично произведени продукти ДФЗ извършва служебна проверка в регистъра по чл. 16а, ал. 1, т. 1 от Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз;

7. сертификат за съответствие на качеството съгласно чл. 9, ал. 10.“

2. Алинея 4 се отменя.

§ 24. В чл. 19 се правят следните изменения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) Държавен фонд „Земеделие“ извършва административна проверка по заявката за плащане, включително дали продуктите, доставени в изпълнение на издадения акт за одобрение, са произведени, съхранявани и опаковани в обекти за производство и/или търговия на едро с храни, регистрирани по реда на чл. 23 от Закона за храните. Държавен фонд „Земеделие“ може да извърши и проверка на място по заявката за плащане.“

2. В ал. 3 т. 2 – 4 се изменят така:

„2. е установено неспазване на изисквания на чл. 9, 10, 11 или 11а;

3. е констатирано неизпълнение на задълженията по чл. 14, ал. 2 и/или на графициите за доставка, установено при проверка на място или при направена проверка при постъпила информация от заинтересовано лице;

4. ползвателят на помощта е представил документ с невярно съдържание, неистински и/или подправен документ, включително документи, представени при или по повод на кандидатстването му за одобрение по схемите;“.

§ 25. В чл. 20 ал. 2 се изменя така:

„(2) Информацията по чл. 8, параграф 1 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 2017/39 на Комисията се нотифицира от Държавен фонд „Земеделие“.“

§ 26. В допълнителната разпоредба в § 1 се правят следните изменения:

1. Точки 3 и 4 се изменят така:

„3. „Съпътстващи мерки“ са мерките, посочени в приложение № 6, които подкрепят разпределението на хранителните продукти и допринасят за увеличаване на краткосрочната и дългосрочната консумация на плодове и зеленчуци и за формирането на навици за здравословно хранене.

4. „Учебни заведения“ са държавните, общинските и частните детски градини и училища и центровете за специална образователна подкрепа съгласно Закона за предучилищното и училищното образование.“

2. Точки 7 и 8 се отменят.

§ 27. Приложение № 1 се изменя така:

„Приложение № 1 към чл. 4, ал. 5, т. 2

Приемателно-предавателен протокол за приемане/предаване на продукти по схема „Училищен плод“ и схема „Училищно мляко“	
Приемателно-предавателен протокол №	
за доставени количества продукти за месец	
Предал:	Приел:
Име на доставчика:	Име и длъжност на получателя:
Адрес:	Адрес:
<i>(печат)</i>	<i>(печат)</i>

Дата на доставка	Наименование на продукта и биологично/конвенционално производство	Количество от продукта (кг)	Брой осигурени порции от продукта	Вид опаковка – индивидуална/неиндивидуална –	Средно тегло на порция от продукта* (кг)	Срок на трайност (за мляко и млечни продукти)	Удостоверение за БДС/сертификация за съответствие съгласно чл. 9, ал. 10	Предал: (подпис)	Приел: (подпис)
.....
..
.....

..
.....
..
						
						
						
<p><i>Забележки:</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>								
<p>* Посочва се средното тегло на доставената порция в килограми. Пример: Доставеният продукт, записан в колона „Наименование на продукта“, е ябълка със средно тегло 180 г. В съответното поле се записва 0,180.</p> <p>Настоящият приемателно-предавателен протокол се попълва в три екземпляра (в оригинал) – един за доставчика, един за приемчика и един за Разплащателната агенция.</p>								

§ 28. В приложение № 1а към чл. 9, ал. 1 се правят следните изменения:

1. В т. 1:

а) в буква „в“ накрая се поставя наклонена черта и се добавя „нектарини“;

б) създават се нови букви „к“ и „л“:

„к) череши, и

л) кайсии“.

2. В т. 2, буква „б“ накрая се поставя наклонена черта и се добавя „корнишони“.

§ 29. Приложение № 2 се изменя така:

„Приложение № 2 към чл. 9, ал. 6

Средни количества плодове и зеленчуци за едно дете или ученик на ден

Номер по ред	Плод/зеленчук	Количество на порция (в кг)	Вид на предлагане		
			Училища/центровете за специална образователна подкрепа	Детски градини	
			Вид на предлагане	Опаковка*	
1.	Ябълки	0,180	Цели – 1 брой	Индивидуални опаковки	Индивидуална/неиндивидуални опаковки
2.	Круши	0,195	Цели – 1 брой		
3.	Грозде	0,175	Цели		
4.	Праскови/	0,185	Цели – 1 брой		

	нектарини			
5.	Кайсии	0,175	Цели – 2 – 4 броя	
6.	Череши	0,150	Цели	
7.	Сливи	0,140	Цели – 4 – 5 броя	
8.	Банани	0,185	Цели – 1 брой	
9.	Портокали	0,200	Цели – 1 брой	
10.	Мандарини	0,175	Цели – 2 – 3 броя	
11.	Домати	0,170	Цели – 1 – 2 броя	
12.	Краставици/ корнишони	0,175	Цели или нарязани	
13.	Моркови	0,135	Цели или нарязани	

*Биологично произведените плодове и зеленчуци могат да се доставят в неиндивидуална опаковка във всички учебни заведения.“

§ 30. Приложение № 4 се изменя така:

„Приложение № 4 към чл. 11, ал. 5

Максимални количества мляко и млечни продукти за едно дете или ученик на ден

Номер по ред	Мляко/ млечен продукт	Количество на порция	Опаковка	
			Училища/центровете за специална образователна подкрепа	Детски градини
1.	Прясно пастьоризирано мляко	250 мл	Индивидуална опаковка	Индивидуална опаковка/ неиндивидуална опаковка
2.	Кисело мляко	200 г	Индивидуална опаковка	Индивидуална опаковка/ неиндивидуална опаковка
3.	Бяло саламурено сирене/кашкавал	30 г	Индивидуална опаковка	Индивидуална опаковка/ неиндивидуална опаковка

§ 31. В приложение № 6 към чл. 17, ал. 1 се правят следните изменения:

1. Наименованието на приложението се изменя така:

„Допустими съпътстващи мерки“.

2. В раздел I, буква „Г“ т. 4 се отменя.

§ 32. Приложение № 7 към чл. 17, ал. 3 се отменя.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 33. (1) Параграф 6 се прилага от учебната 2019/2020 година и за периода 31 май – 31 юли 2020 г. се изпълняват доставките от граfiците, предоставени по реда на отменения чл. 15а, планирани за изпълнение за периода 14 – 31 май 2020 г.

(2) Срокът по чл. 14, ал. 1 за учебната 2020/2021 година е от 1 до 31 юли 2020 г.

(3) Всички актове за одобрение по схемите, издадени до датата на влизането в сила на постановлението, прекратяват действието си на 31 юли 2020 г. независимо от срока, за който са били издадени.

(4) Изпълнителният директор на Държавен фонд „Земеделие“ до 1 септември 2020 г. утвърждава методиката по чл. 17, ал. 2 и публикува цените по чл. 17, ал. 3 за учебната 2020/2021 година на интернет страницата на Държавен фонд „Земеделие“.

§ 34. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател: **Бойко Борисов**
Главен секретар на Министерския съвет: **Веселин Даков**